



**THORIGNÉ EAUX VIVES**  
CLUB CANOË-KAYAK  
MANOIR DE TIZÉ  
35235 THORIGNÉ-FOUILLARD

## **STATUTS**

### **TITRE I - OBJET ET COMPOSITION DE L'ASSOCIATION**

#### **ARTICLE 1**

L'association dite " THORIGNÉ EAUX VIVES ", créée en 1981 a pour objet :

- D'organiser et développer la pratique du canoë-kayak et des disciplines associées.
- De contribuer à la protection de l'environnement nécessaire à cette pratique.

Sa durée est illimitée.

Son siège social est fixé à THORIGNÉ-FOUILLARD.

Elle a été déclarée à la Préfecture d'Ille-et-Vilaine, sous le n° 7287, le 26 mars 1981 (J.O. du 16 avril 1981).

#### **ARTICLE 2**

Les moyens d'action de l'association sont :

- La tenue d'assemblées périodiques
- La publication d'un bulletin
- Les séances d'entraînement hebdomadaires
- L'organisation et l'animation d'activités collectives
- Les actions de formation et d'information destinées aux membres ou aux futurs membres
- L'organisation de manifestations promotionnelles ouvertes aux membres des autres associations et au grand public
- L'organisation d'animations touristiques payantes pour des membres occasionnels, pour les pratiquants non membres, ou pour le grand public.
- L'association s'interdit toute discussion ou manifestation présentant un caractère politique ou confessionnel.

#### **ARTICLE 3**

L'association se compose de membres actifs, de membres bienfaiteurs et de membres d'honneur. Les membres actifs sont des personnes physiques qui participent régulièrement aux activités, contribuent ainsi à la réalisation de l'objet et paient une adhésion annuelle dont le montant est fixé par l'Assemblée Générale.

Le prix de l'adhésion comprend d'une part la cotisation à l'association et d'autre part la licence-assurance dont le montant est reversé à la FFCK.

Le comité directeur se réserve le droit de réduire jusqu'à 50 % l'adhésion pour les personnes à faibles revenus.

Les membres bienfaiteurs sont des personnes physiques ou morales qui paient une cotisation annuelle dont le montant minimum est fixé par l'Assemblée Générale.

Le titre de membre d'honneur peut être décerné par le Comité Directeur aux personnes physiques ou morales qui, ayant rendu des services signalés à l'Association, sont dispensées de cotisation annuelle.

#### **ARTICLE 4**

La qualité de membre se perd :

- par démission
- par non-paiement de l'adhésion
- pour motif grave, par radiation prononcée par le Comité de Direction ; le membre intéressé, ayant été appelé à fournir des explications, peut recourir à l'Assemblée Générale.

### **TITRE II – AFFILIATIONS**

#### **ARTICLE 5**

L'association est affiliée à la Fédération Française de CANOE-KAYAK (FFCK). Elle s'engage :

- À se conformer entièrement aux statuts et règlements de ladite Fédération ainsi qu'à ceux du Comité Régional et du Comité Départemental.
- À se soumettre aux sanctions disciplinaires qui lui seraient infligées par application desdits statuts et règlements.

### **TITRE III - ADMINISTRATION ET FONCTIONNEMENT**

#### **ARTICLE 6**

L'Assemblée Générale de l'association comprend tous les membres définis à l'article 3.

Est électeur à l'Assemblée Générale tout membre actif ou d'honneur adhérent depuis plus de six mois, à jour du paiement de son adhésion, et âgé de plus de 16 ans au jour du vote. Le vote par procuration ou par correspondance est admis. Chaque membre à jour de son adhésion dispose d'une voix.

Les personnes rémunérées par l'association et non membres assistent avec voix consultative aux séances de l'Assemblée Générale.

L'Assemblée Générale se réunit une fois par an sur convocation du Président. Elle se réunit en outre chaque fois qu'elle est convoquée par le Comité de Direction ou sur la demande du quart, au moins, de ses membres électeurs. Son ordre du jour est réglé par le Comité de Direction. Son bureau est celui du Comité.

#### **ARTICLE 7**

L'Assemblée Générale délibère sur les rapports du Comité de Direction et, notamment, sur ceux relatifs à la situation morale et financière de l'association. Elle adopte dans un délai de six mois maximum la clôture des comptes, vote le budget de l'exercice suivant, fixe le montant des adhésions, délibère sur les questions mises à l'ordre du jour.

Elle pourvoit au renouvellement du Comité de Direction dans les conditions prévues dans l'article 9. Elle se prononce, sous réserve des approbations nécessaires, sur les modifications aux statuts et règlement intérieur.

Elle nomme les représentants de l'association à l'Assemblée Générale du Comité Régional Bretagne de CANOE-KAYAK et au Comité Départemental.

#### **ARTICLE 8**

Les décisions de l'Assemblée Générale sont prises à la majorité des voix des membres électeurs présents ou représentés. Pour la validité des délibérations, la présence du quart des membres électeurs visés à l'article 6 est nécessaire. Si ce quorum n'est pas atteint, il est convoqué, avec le même ordre du jour, une deuxième Assemblée, à quinze jours au moins d'intervalle, qui délibère, quel que soit le nombre des membres présents.

Les votes ont lieu à main levée. Toutefois, à la demande du quart au moins des membres électeurs présents ou représentés, les votes sont mis au scrutin secret.



#### **ARTICLE 9**

L'association est administrée par un Comité de Direction composé de six membres au moins élus pour quatre ans par l'Assemblée Générale. Ce comité est composé à égalité de femmes et d'hommes. Pour cela un appel à candidatures spécifique féminines et masculines devra être établi au plus tard lors de la convocation à l'assemblée générale. Si cette égalité hommes/femmes est impossible à atteindre, la représentation minoritaire (femmes ou hommes) au comité directeur devra être au moins égale à la proportion correspondante au sein de l'ensemble de l'effectif total des adhérents. Est éligible au Comité de Direction tout électeur ayant atteint la majorité légale et jouissant de ses droits civiques. Le Comité de Direction élit chaque année son bureau comprenant au moins le Président, le Secrétaire et le Trésorier de l'Association. Le Comité peut également désigner en son sein un ou plusieurs présidents ou vice-présidents. En cas de vacance, le Comité pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres. Il est procédé à leur remplacement définitif par l'Assemblée Générale suivante. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'époque où devait normalement expirer le mandat des membres remplacés. Les membres d'honneur visés à l'article 3 ainsi que le représentant des personnes rémunérées par l'association assistent avec voix consultative aux séances du Comité de Direction. Les membres du Comité de Direction ne peuvent recevoir de rétribution en cette qualité, ni en raison de celle de membre du bureau.

#### **ARTICLE 10**

D'une manière générale, le Comité de Direction est investi des pouvoirs des plus étendus dans la limite de l'objet de l'association, et dans le cadre des résolutions adoptées par les Assemblées Générales. Il adopte le projet de budget avant le début de l'exercice à venir. Il peut autoriser tous les actes et toutes les opérations permis à l'association, et qui ne sont pas réservés à l'Assemblée Générale. Il se prononce sur toutes les admissions des nouveaux membres, confère les titres de membre bienfaiteur et de membre d'honneur, statue sur les mesures d'exclusion ou de radiation. Il suit la gestion des membres du Bureau et peut, en cas de faute grave, les suspendre de leurs fonctions. Tout contrat ou convention passé entre l'association d'une part et un membre du comité directeur ou du bureau d'autre part, est soumis pour autorisation au comité directeur et présenté pour information à l'assemblée générale qui suit cette décision.

#### **ARTICLE 11**

Le Comité se réunit au moins une fois par trimestre et chaque fois qu'il est convoqué par son Président ou sur la demande du quart de ses membres.

La présence du tiers des membres du Comité est nécessaire pour la validation des délibérations. Les décisions sont prises à la majorité des voix. En cas de partage, la voix du Président est prépondérante.

Tout membre du Comité qui aura, sans excuse valable, manqué à trois séances consécutives, pourra être considéré comme démissionnaire. Il est tenu un procès-verbal des séances. Les procès-verbaux sont signés par le Président et le Secrétaire. Ils sont transcrits, sans blanc ni rature, sur un registre tenu à cet effet.

#### **ARTICLE 12**

L'Assemblée Générale fixe le taux de remboursement des frais de déplacements, de missions ou de représentations effectués par les membres du Comité de Direction dans l'exercice de leur activité.

#### **ARTICLE 13**

Le Président ordonne les dépenses, représente l'association dans tous les actes de la vie civile et notamment en justice. À défaut, il est remplacé par tout autre membre du Comité de Direction mandaté à cet effet par ledit Comité.

#### **ARTICLE 14**

Le Bureau est chargé de la gestion courante des affaires de l'association, et d'en rendre compte au Comité de Direction.

## **TITRE IV - RESSOURCES ET COMPTABILITÉ**

### **ARTICLE 15**

Les ressources de l'association se composent :

- du produit des adhésions et participations versées par les membres
- des subventions
- du produit des manifestations
- du produit des animations touristiques proposées au public
- des intérêts et redevances des biens et valeurs qu'elle pourrait posséder ainsi que des réductions pour services rendus.
- Dons et legs

### **ARTICLE 16**

Il est tenu au jour le jour une comptabilité en recettes et en dépenses pour l'enregistrement de toutes les opérations financières.

## **TITRE V - MODIFICATIONS DES STATUTS ET DISSOLUTION**

### **ARTICLE 17**

Les statuts ne peuvent être modifiés que par une Assemblée Générale spécialement convoquée à cet effet, sur la proposition du Comité de Direction, ou sur celle du dixième des membres électeurs soumise au moins un mois avant au Comité de Direction.

L'Assemblée Générale délibère dans les conditions définies à l'article 8.

Dans tous les cas, les statuts ne peuvent être modifiés qu'à la majorité des deux tiers des voix des membres électeurs présents ou représentés.

### **ARTICLE 18**

L'Assemblée Générale appelée à se prononcer sur la dissolution est convoquée spécialement à cet effet. Elle doit comprendre plus de la moitié des membres électeurs visés à l'article 6. Si cette proportion n'est pas atteinte, l'Assemblée est convoquée de nouveau mais à quinze jours au moins d'intervalle ; elle peut alors délibérer, quel que soit le nombre des membres présents.

Dans tous les cas, la dissolution de l'Association ne peut être prononcée qu'à la majorité des deux tiers des membres électeurs présents ou éventuellement représentés.

### **ARTICLE 19**

En cas de dissolution par quelque mode que ce soit, l'Assemblée Générale désigne un ou plusieurs commissaires chargés de la liquidation des biens de l'association. Elle attribue l'actif net, conformément à la Loi, à une ou plusieurs associations. En aucun cas, les membres de l'association ne peuvent se voir attribuer, en dehors de la reprise de leurs apports, une part quelconque des biens de l'association.

## **TITRE VI - FORMALITÉS ADMINISTRATIVES ET RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

### **ARTICLE 20**

Le Président doit effectuer à la Préfecture les déclarations prévues à l'article 3 du décret du 16 août 1901 portant sur le règlement d'administration publique pour l'application de la Loi du 1er juillet 1901 et concernant notamment :

- la modification apportée aux statuts
- le changement de titre de l'association
- le transfert du Siège Social
- les changements survenus au sein du Comité de Direction



## **ARTICLE 21**

Les modifications évoquées à l'article 20 sont également communiquées au Siège Social de la FFCK et à la Direction Départementale compétente.

## **ARTICLE 22**

Les règlements intérieurs sont préparés par le Comité de Direction et adoptés par l'Assemblée Générale.

**LES PRÉSENTS STATUTS ONT ÉTÉ ADOPTÉS EN ASSEMBLÉE GÉNÉRALE TENUE À THORIGNÉ-FOUILLARD, LE 29 NOVEMBRE 2014 AVEC M. LUC BOUILLARD EN TANT QUE PRÉSIDENT DE SÉANCE.**

Pour le comité de direction de l'association :

Nom : BOUILLARD

Prénom : Luc

Profession : Responsable Organisation et Process

Adresse : 20 rue Anjela Duval

35235 Thorigné-Fouillard

Fonction au sein du Comité de Direction :

Président

(Signature)

Nom : LE VISAGE

Prénom : Jocelyne

Profession : Assistante de direction

Adresse : 20 rue Louis Guilloux

35235 Thorigné-Fouillard

Fonction au sein du Comité de Direction :

Secrétaire

(Signature)